Die ITS srl aus Meran ist ein Unternehmen, das seinen Mitgliedern, der Gemeinde Meran, der Gemeinde Brixen und der SEAB Bozen, IT- und digitale Unterstützung und Beratung bietet.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Meran suchen wir eine Person mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag, die das folgende Berufsprofil erfüllt:

BEREICHSLDEITER VERWALTUNG UND REGULIERUNG:

Die Person wird dem CEO und dem Verwaltungsrat Bericht erstatten und für folgende Aufgaben verantwortlich sein

- Verwaltung von Bankgeschäften und Analyse von Finanzströmen;
- Überwachung der Buchhaltung (allgemein, Lieferanten, Kunden und Lager);
- Überwachung der allgemeinen Verwaltungstätigkeit (Abfallformulare, Intrastat, Zolldokumente usw.);
- Überwachung/Management von Kundenaufträgen und aktiver Rechnungsstellung im Rahmen der internen Beziehungen zu den ITS-Mitgliedern;
- Beaufsichtigung/Erstellung der jährlichen Haushaltspläne und deren Anwendung;
- Überwachung des Berichtswesens, der Budgets und der periodischen Abrechnungen;
- Überwachung und Überprüfung der Einhaltung der Verpflichtungen im Zusammenhang mit dem öffentlichen Auftragswesen;
- Aktualisierung, Entwicklung und Durchsetzung von Rechtsvorschriften und Überwachung der Umsetzung von Verpflichtungen;
- Beratung der ITS-Mitglieder im Rahmen ihrer Zuständigkeiten;
- Schnittstelle zu den Aufsichtsorganen;
- Koordinierung der Arbeitsgruppe, damit sie den Zielen gerecht wird.

Erforderliche Eigenschaften:

- Hochschulabschluss in Wirtschaft und/oder Recht;
- Mindestens zwei Jahre Erfahrung im Bereich Rechnungswesen und/oder Recht, vorzugsweise in mittelständischen, strukturierten IT-Unternehmen;
- Kenntnisse des allgemeinen und finanziellen Rechnungswesens und/oder des Verwaltungsrechts, vorzugsweise in einem Kontext der öffentlichen Verwaltung;
- Kenntnisse der Microsoft Office 365-Anwendungen;
- Kenntnisse der gängigsten ERP-Anwendungen, vorzugsweise SAP und/oder Net@;
- Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache.

Das Profil wird ausgefüllt durch:

- Führungsqualitäten;
- Fähigkeit, im Team zu arbeiten
- Resilienz gegenüber Stress;
- Organisationstalent und Problemlösungsfähigkeit;

AUSWAHLVERFAHREN:

- Die Auswahl erfolgt durch ein Kennenlerngespräch, an das sich ein Auswahlgespräch mit einer Prüfungskommission und ein schriftlicher Test psychologischer und technischer Art zur Beurteilung des Vorliegens der Voraussetzungen anschließen. Alle oben genannten Auswahlkriterien müssen erfüllt sein, um in die endgültige Liste aufgenommen zu werden.

Bitte füllen Sie das Bewerbungsformular (auf unserer Website verfügbar) aus, unterschreiben Sie es und senden Sie es zusammen mit Ihrem Lebenslauf und den erforderlichen Unterlagen bis zum **15.04.2022** an info@its.bz.it .

Bitte beachten Sie, dass nur Bewerbungen, die alle erforderlichen Unterlagen enthalten, berücksichtigt werden..